



Aika 03.06.2026, klo 09:00 - 14:45

Paikka Kunnanhallituksen huone

Käsitellyt asiat

- § 74 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 75 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 76 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 77 Tilintarkastuskertomus tilikaudelta 1.1.- 31.12.2025**
- § 78 Arviointikertomuksen valmistelu**
- § 79 Muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Satu Pirhonen, puheenjohtaja
Jouni Juhala, sihteeri
Päivi Eklund
Seppo Hänninen
Anni Pihl, varajäsen, saapui 11:02, poistui 12:43
Anne-Mari Pynnönen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Jarmo Raati, tilintarkastaja, osallistui teams-yhteydellä, saapui 09:06, poistui 09:45

Poissa

Assi Mensonen, 1. varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset

Satu Pirhonen
Puheenjohtaja

Jouni Juhala
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Päivi Eklund

Seppo Hänninen

Anne-Mari Pynnönen

Anni Pihl
§ 78

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä kunnanvirastolla ja Rautalammin kunnan internetsivuilla



§ 74

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Liitteet

1 Näyttökuva esityslistan julkaisupyyntö lähetetty.png

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosääntö 134 §).

Kokous on päätösvaltainen, kun se on kutsutaan koolle KunL:n 103:n mukaan. Kuntalain 103 §:n nojalla muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle hallintosäännön 127 - 130 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielinten päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, jolla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla.

Ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokouskutsu julkaistiin Tierassa la 30.5.2026 klo 16.23 ja heti sen jälkeen kunnan internet-sivuilla, joille kutsu ei kuitenkaan tallentunut sivuilla lauantaina olleen teknisen vian vuoksi. Kutsu julkaistiin uudelleen kunnan internet-sivuilla maanantaina 1.6.2026.

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi, koska kutsu oli julkaistu lauantaina 30.5.2026 ja päätösvaltaiseksi.



§ 75

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan lautakunnan päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Ehdotus

Pöytäkirjan pitäjäksi valitaan Jouni Juhala ja päätetään, että kaikki kokouksessa läsnä olevat lautakunnan jäsenet tarkastavat pöytäkirjan.

Päätös

Pöytäkirjan pitäjäksi valittiin Jouni Juhala ja päätettiin, että kaikki kokouksessa läsnä olevat lautakunnan jäsenet tarkastavat pöytäkirjan.



§ 76

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella toisin päätä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 136). Hallintosäännön §:n 137 mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Ehdotus

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.



Tarkastuslautakunta, § 70, 29.05.2026

Tarkastuslautakunta, § 77, 03.06.2026

§ 77

Tilintarkastuskertomus tilikaudelta 1.1.- 31.12.2025

RauDno-2026-319

Tarkastuslautakunta, 29.05.2026, § 70

Kuntalain 123 §:n mukaan tilintarkastajan on toukokuun loppuun mennessä tarkastettava julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös. Tilintarkastajan on tarkastettava:

- 1) onko kunnan hallintoa hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti;
- 2) antavatko kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitilinpäätös tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta;
- 3) ovatko valtionosuuksien perusteista annetut tiedot oikeita;
- 4) onko kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.

Tilintarkastajan tulee noudattaa valtuuston ja tarkastuslautakunnan antamia ohjeita, jolleivät ne ole ristiriidassa lain, hallintosäännön tai julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan kanssa.

Havaitsemistaan olennaisista epäkohdista tilintarkastajan on ilmoitettava viipymättä kunnanhallitukselle annettavassa tilintarkastuspöytäkirjassa. Tilintarkastuspöytäkirja annetaan tiedoksi tarkastuslautakunnalle.

Edelleen Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Jos tilintarkastaja havaitsee, että kunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävät asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voida kohdistaa valtuustoon.

Tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta asianomaisen selvitys sekä kunnanhallituksen lausunto. Valtuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehty muistutus antavat aihetta.

Vastuunalainen tilintarkastaja KHT, JHT Jarmo Raati toimittaa tilivuotta 1.1.- 31.12.2025 koskevan tilintarkastuskertomuksen tarkastuslautakunnalle kokouksessa.

Ehdotus



Puheenjohtaja esitti, että § 70 käsittely siirretään seuraavaan kokoukseen, koska tilinpäätöksessä 2025 on havaittu virheitä, joiden teknistä korjausta pyydetään hallituksen valtuuttamilta henkilöiltä 2. kesäkuuta klo 12 mennessä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta, 03.06.2026, § 77

Liitteet

- 1 TTK2025_signed Rautalammin kunta.pdf
- 2 Tilinpäätös 2025 Rautalammin kunta_signed.pdf
- 3 Johdon vahvistuskirje 2025_signed.pdf

Tarkastuslautakunnan kokous 29.5.2026 siirsi tämän pykälän käsittelyn tähän kokoukseen, koska tilinpäätöksessä 2025 todettiin edelleen virheitä, joiden teknistä korjausta pyydetään hallituksen valtuuttamilta henkilöiltä 2. kesäkuuta klo 12 mennessä.

Kuntalain 123 §:n mukaan tilintarkastajan on toukokuun loppuun mennessä tarkastettava julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös. Tilintarkastajan on tarkastettava:

- 1) onko kunnan hallintoa hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti;
- 2) antavatko kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitilinpäätös tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta;
- 3) ovatko valtionosuuksien perusteista annetut tiedot oikeita;
- 4) onko kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.

Tilintarkastajan tulee noudattaa valtuuston ja tarkastuslautakunnan antamia ohjeita, jolleivät ne ole ristiriidassa lain, hallintosäännön tai julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan kanssa.

Havaitsemistaan olennaisista epäkohdista tilintarkastajan on ilmoitettava viipymättä kunnanhallitukselle annettavassa tilintarkastuspöytäkirjassa. Tilintarkastuspöytäkirja annetaan tiedoksi tarkastuslautakunnalle.

Edelleen Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.



Jos tilintarkastaja havaitsee, että kunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävät asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voida kohdistaa valtuustoon.

Tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta asianomaisen selvitys sekä kunnanhallituksen lausunto. Valtuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehty muistutus antavat aihetta.

Vastuunalainen tilintarkastaja KHT, JHT Jarmo Raati toimittaa tilivuotta 1.1.- 31.12.2025 koskevan tilintarkastuskertomuksen tarkastuslautakunnalle kokouksessa.

Ehdotus

Puheenjohtaja antaa päätösehdotuksen kokouksessa, koska tilintarkastaja luovuttaa tilintarkastuskertomuksen 2025 vasta tässä kokouksessa edellisessä kokouksessa havaittujen tilinpäätöksessä olevien virheiden vuoksi.

Päätös

Tilintarkastaja Jarmo Raati osallistui etänä kokoukseen klo 9.05 - 9.45

Puheenjohtajan päätösehdotus:

1. Tarkastuslautakunta merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja toteaa, että tilintarkastuskertomus ei sisällä kuntalain 125 § tarkoittamaa muistutusta.
2. Tarkastuslautakunta merkitsee johdon vahvistuskirjeen tiedoksi ja antaa sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.
3. Tilintarkastuskertomus toimitetaan kunnanvaltuustolle käsiteltäväksi tilinpäätöksen yhteydessä

Päätös: Puheenjohtajan päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 78

Arviointikertomuksen valmistelu

RauDno-2026-317

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntalain 121 §:n mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla sekä arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää. Arvioinnin tulokset raportoidaan vuosittain valtuustolle annettavassa arviointikertomuksessa (hallintosäntö 69 §). Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen 2025 valmistelua.

Arviointikertomuksen valmistelu keskeytetään klo 12.00, jolloin aloitetaan seuraavien pykälien käsittely tilintarkastajan saapuessa paikalle.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen 2025 valmistelua.

Päätös

Todetaan, että yllä olevan esittelytekstin alin lause: "Arviointikertomuksen valmistelu keskeytetään klo 12.00, jolloin aloitetaan seuraavien pykälien käsittely tilintarkastajan saapuessa paikalle", on virheellinen. Se ei liity tähän kokoukseen.

Puheenjohtaja Satu Pirhonen ja varajäsen Anne-Mari Pynnönen poistuivat kokouksesta klo 11.01, molemmat osallisuusjääveinä teknisen lautakunnan jäseninä.

Varajäsen Anni Pihl osallistui kokoukseen klo 11.01 - 12.24 teknisen lautakunnan asioiden käsittelyn ajaksi.

Varajäsen Anne-Mari Pynnönen palasi kokoukseen klo 12.24, jolloin käsiteltiin asia, jonka käsittelyyn puh.joht. Satu Pirhonen oli esteellinen, intressijäävi, Kunnanhallitus § 336 / 2025.

Varajäsen Anni Pihl poistui kokouksesta klo 12.43.

Puheenjohtaja Satu Pirhonen palasi kokoukseen klo 12.44

Kokouksessa pidettiin 10 min tauko klo 12.44-12.54

Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen 2025 valmistelua.



§ 79

Muut asiat

Otetaan käsiteltäväksi jäsenten muut mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös

Ei muita asioita



Muutoksenhakukielto

§74, §75, §76, §77, §78

Muutoksenhakukielto

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta ei saa tehdä. (Kuntalaki 410/2015 § 136)